

**ANEXO IV**  
**Modelo do Plano de Trabalho**  
**PLANO DE TRABALHO**

**1. DADOS DO PROPONENTE**

Instituição proponente ASSOCIAÇÃO INCUBADORA PORTO SOCIAL				CNPJ 25.087.812/0001-47	
Endereço RUA MARQUES AMORIM, 356B - ILHA DO LEITE				Cidade RECIFE	
UF PE	CEP 50.070-395	(DDD) Telefone/Fax 81 3132.2190	E-mail contato@portosocial.com.br		
Conta corrente <b>30694-0</b>		Banco (nome e nº) Banco do Brasil	Agência (nome e nº) 1850-3	Praça de pagamento	
Nome do responsável pela instituição FÁBIO HENRIQUE ALVES DA SILVA					
CPF 934.046.204-10		Nacionalidade BRASILEIRO		Estado Civil CASADO	
R.G./Órgão expedidor 50.54.160		Profissão EMPRESÁRIO		E-mail fabio@portosocial.com.br	
Endereço completo AVENIDA DEZESSETE DE AGOSTO, 2483 – APT 202B EDF MARGARIDA PONTES, CASA FORTE					
Cidade RECIFE	UF PE	CEP 52061-540	(DDD) Celular 81-99913-5213	(DDD) Tel./Fax	

DS  
*FHAS*



**PORTO SOCIAL**

todo mundo junto

## 2. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

Nome do Projeto  PROGRAMA QUE INCUBA ANUALMENTE INICIATIVAS SOCIAIS DA SOCIEDADE DE DIFERENTES CAUSAS;	Período de execução	
	Início	Término
	Mês 01	Mês 12
Objeto  Contribuir para o desenvolvimento de iniciativas sociais do Município do Recife no intuito de fortalecer a relação do Poder Municipal com a sociedade civil organizada, ampliar o acesso das organizações no desenvolvimento do conjunto de Políticas Públicas e legitimar as ações públicas de inclusão social e de empoderamento das pessoas em situação de vulnerabilidade social.		
Dias de funcionamento  Segunda-feira – sexta-feira	Horário de funcionamento  9H AS 18H	
		Valor total do projeto (R\$1,00) R\$ 834.362,34

DS  
FHAS





**PORTO SOCIAL**  
todo mundo junto

### 3. JUSTIFICATIVA

A Lei 13.019/2014, também conhecida como Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil, ainda suscita debates e questionamentos. Não por acaso, a lei sugeriu capacitação e fortalecimento gerencial continuada para gestores públicos e gestores das organizações afins, ao prever ações e recursos governamentais para suprir tal necessidade.

Igualmente, o Mapa das Organizações da Sociedade Civil, vinculado ao IPEA – Instituto de Políticas Econômicas e Aplicadas e o mais recente "Mapeamento das Fundações Privadas e Associações Sem Fins Lucrativos", também conhecido como "FASFIL", desenvolvido nacionalmente pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada (IPEA) e Associação Brasileira das Organizações não Governamentais (ABONG), confirmam a importância das organizações da sociedade civil na interlocução com o poder público para elaboração, implementação e/ou avaliação de serviços públicos não exclusivos.

O Município do Recife, sempre à frente de seu tempo e entendendo o papel determinante da participação cidadã na elaboração e execução de políticas públicas, estruturou importante política de fomento às organizações da sociedade civil ao criar plataformas de estímulo ao voluntariado (Transforma Recife) e de mobilização de recursos virtual (Quero Impactar), e fomentar a incubação e formalização de organizações locais.

Seguramente os resultados já aparecem e agora de forma ainda mais cristalina, consagrando o município a importância do papel complementar das organizações da sociedade civil no atendimento aos serviços não exclusivos do poder público, ao dar continuidade à sua política de fomento, considerando organizações assistenciais as cadastradas nos Conselhos Municipais e órgãos afins, com inúmeras ideias e realizações, individuais e coletivas, ainda informais, com enorme potencial para causar impacto social e transformar vidas.

### 4. OBJETIVOS

Objetivo Geral
Fomentar a identificação, criação e fortalecimento das iniciativas sociais.

Objetivos Específicos
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Garantir a participação, amplamente democrática, proporcionando experiências acolhedoras, com oferta de ações educativas, individuais ou coletivas, e diálogo permanente e instigante entre conteúdos e abordagens.</li><li>2. Apoiar a realização de projetos, programas e ações das iniciativas sociais nas diversas áreas de atuação.</li><li>3. Promover mentorias jurídica, contábil e de imprensa aos projetos incubados.</li><li>4. Promover e desenvolver cursos, mentoramentos, fóruns, simpósios, conferências e/ou eventos que tenham como missão o desenvolvimento das iniciativas sociais.</li><li>5. Estimular o desenvolvimento de soluções para os problemas peculiares das iniciativas incubadas, através do estímulo ao voluntariado.</li><li>6. Conectar diversos atores da sociedade para o desenvolvimento de redes e parcerias que ampliem o impacto social das iniciativas incubadas.</li></ol>



**PORTO SOCIAL**  
todo mundo junto

## 7. METAS/RESULTADOS ESPERADOS

Metas	Resultados Esperados
1. Incubar anualmente cinquenta iniciativas sociais de diferentes causas.	1. As iniciativas sociais capacitadas;

## 8. METODOLOGIA

A execução do objeto observará diretrizes do Ministério do Desenvolvimento Social e da Associação Brasileira das Organizações Não Governamentais, a partir do Mapeamento das Fundações Privadas e Associações Sem Fins Lucrativos - Fasfil e do recente Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil (Lei 13.019/2014). Serão adotados instrumentos das políticas públicas para o fortalecimento da sociedade civil organizada do Município e o desenvolvimento social e econômico, em uma perspectiva de instituir os processos voltados para o trabalho, visando o desenvolvimento socioeconômico e à participação das comunidades.

Isto ocorre na medida em que, utilizando-se os conteúdos propostos e as capacidades dos profissionais envolvidos, serão promovidas ações de formação, informação, pesquisa, entretenimento e de integração em uma relação entre o poder público, seus partícipes e sociedade em geral, garantindo como direito de todos ao acesso aos seus conteúdos. Todos esses pontos estão em conformidade com a agenda 2030 da Organização das Nações Unidas, trata-se de um posicionamento adotado para a construção de entregas mais eficientes.

Estabelecidas tais iniciativas, as atividades a serem desenvolvidas devem considerar cada um dos aspectos relevantes de atuação de uma incubadora, estabelecendo desde aspectos gerais de organização, até especificidades sobre métodos, recursos e possibilidades de desenvolvimento, aplicação e expansão das áreas apoiadas, permitindo que, por meio de sua implantação, sejam feitas avaliações constantes que virão a colaborar para o aperfeiçoamento das ações implementadas de maneira sistemática e contínua.

DS  
FHAS





**PORTO SOCIAL**

todo mundo junto

## 9. CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

Descrição do Cronograma Físico do Projeto			
Nº de Metas	Descrição de Meta	Data de Início	Data de Término
1	Incubar anualmente cinquenta iniciativas sociais de diferentes causas.	MÊS 01	MÊS 12
Descrição das Etapas de Realização das Metas do Projeto			
Nº de Metas	Descrição das Etapas	Data de Início	Data de Término
1	1.1 Selecionar e classificar iniciativas sociais através de divulgação do edital por meio das mídias digitais e sociais e realização de banca avaliadora.	MÊS 01	MÊS 02
	1.2 Realizar 40 atividades de conteúdo para as iniciativas sociais, incluindo workshops, palestras e oficinas.	MÊS 03	MÊS 12
	1.3 Geração de conteúdo através de blog em site próprio;	MÊS 03	MÊS 12
	1.4 Realizar 15 eventos para integração e formação de rede das iniciativas sociais e para gerar conexões entre elas e a sociedade civil;	MÊS 03	MÊS 12
	1.5 Realizar Festival online de inovação e empreendedorismo social	MÊS 03	MÊS 12
	1.6 Realizar 400 mentorias para desenvolvimento das iniciativas sociais de formato online;	MÊS 03	MÊS 12
	1.7 Mapear e realizar diagnósticos de acompanhamento das iniciativas sociais incubadas e conectá-las a mentores;	MÊS 03	MÊS 12
	1.8 Criação de um programa mensal de podcasts com temáticas pertinentes ao setor social;	MÊS 03	MÊS 12
	1.9 Visita técnica à iniciativas sociais;	MÊS 03	MÊS 12





**PORTO SOCIAL**  
todo mundo junto

## 10. INDICADORES

Quant.	Descrição
1	Número de projetos capacitados
2	Quantidade de eventos realizados
3	Quantidade de horas de atividades
4	Número de mentores envolvidos
5	Número de mentorias realizadas
6	Quantidades de projetos por causas
7	Análise de gênero das lideranças
8	Análise de localidades dos projetos sociais
9	Nível de participação dos projetos nas atividades realizadas
10	Nível de satisfação dos projetos nas atividades realizadas

DS  
FHAS





**PORTO SOCIAL**  
todo mundo junto

## 11. PRESTAÇÃO DE SERVIÇO – PESSOA FÍSICA

DETALHAMENTO - PESSOA FÍSICA												
Função	Carga horária	Custo Mensal (R\$)										Custo Anual (R\$) (J) = (I) * 12 meses
		Remuneração Bruta (R\$) (A)	Descontos do funcionário			Remuneração Líquida(R\$) (D) = A-B-C-D	Encargos s/ a Folha Mensal (Empresa) (E)	Provisão p/ 13º - Mensal (Remuneração + encargos) (F)	Provisão p/ Férias - Mensal (Remuneração + encargos) (G)	Provisão mensal p/ Multa Rescisória (**) (H)	Custo total mensal (R\$) (I) = A+E+F+G+H	
			Inss (R\$) (B)	Irrf (R\$) (C)	Desconto Vale Transporte (R\$) (*) (D)							
Coordenador do Projeto	40h	R\$ 15.201,13	R\$ 751,99	R\$ 2.999,88	R\$ 0,00	R\$ 11.449,26	R\$ 5.244,39	R\$ 1.703,79	R\$ 669,27	R\$ 726,28	R\$ 23.544,86	R\$ 282.538,35
Coordenador Administrativo/Financeiro	40h	R\$ 3.676,40	R\$ 365,99	R\$ 141,76	R\$ 165,00	R\$ 3.003,65	R\$ 1.268,36	R\$ 412,06	R\$ 161,86	R\$ 175,65	R\$ 5.694,34	R\$ 68.332,02
Analista Adm Júnior	40h	R\$ 3.399,00	R\$ 341,57	R\$ 103,81	R\$ 165,00	R\$ 2.983,75	R\$ 870,77	R\$ 282,89	R\$ 111,12	R\$ 120,59	R\$ 4.784,38	R\$ 63.176,08
Serviços Gerais	40h	R\$ 1.164,84	R\$ 88,34	R\$ 0,00	R\$ 69,89	R\$ 1.006,61	R\$ 401,87	R\$ 130,56	R\$ 51,29	R\$ 55,65	R\$ 1.804,21	R\$ 21.650,49
Assistente Adm Pleno	40h	R\$ 2.142,00	R\$ 176,28	R\$ 4,63	R\$ 128,52	R\$ 1.832,57	R\$ 738,99	R\$ 240,08	R\$ 94,31	R\$ 102,34	R\$ 3.317,72	R\$ 39.812,64
Estagiário	22:30h	R\$ 600,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 600,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 600,00	R\$ 7.200,00
Assistente Adm Senior	40h	R\$ 2.523,96	R\$ 220,27	R\$ 29,98	R\$ 0,00	R\$ 2.078,57	R\$ 1.172,66	R\$ 380,97	R\$ 149,65	R\$ 162,40	R\$ 4.389,63	R\$ 46.912,07
Assistente Adm Júnior	40h	R\$ 1.800,00	R\$ 145,50	R\$ 0,00	R\$ 108,00	R\$ 1.546,50	R\$ 621,00	R\$ 201,75	R\$ 79,25	R\$ 86,00	R\$ 2.788,00	R\$ 33.456,00
Auxiliar de Almoxarifado	40h	R\$ 1.600,00	R\$ 127,50	R\$ 0,00	R\$ 96,00	R\$ 1.376,50	R\$ 552,00	R\$ 179,33	R\$ 70,44	R\$ 76,44	R\$ 2.478,22	R\$ 29.738,67
TOTAL GERAL		R\$ 32.107,33	R\$ 2.217,44	R\$ 3.280,06	R\$ 732,41	R\$ 25.877,41	R\$ 10.870,04	R\$ 3.531,53	R\$ 1.387,19	R\$ 1.505,35	R\$ 49.401,36	R\$ 592.816,32
(*) O desconto do vale-transporte só ocorrerá caso o funcionário solicitar o benefício de auxílio transporte. Bem como, pode sofrer uma variação no valor, tendo em vista a tratativa dada pela legislação trabalhista para o assunto, sendo assim, o valor ora apresentado é uma estimativa.												
(**) Em caso de desligamento do funcionário no período de vigência do contrato, provisionamos o custo com a multa rescisória.												

DS  
FHAS



## 12. PRESTAÇÃO DE SERVIÇO – PESSOA JURIDICA

DETALHAMENTO - PESSOA JURIDICA		
Item	Valor Mensal (R\$)	Valor Anual (R\$)
Serviço de Contabilidade	R\$ 1.950,00	R\$ 23.400,00
Serviço de Comunicação	R\$ 6.000,00	R\$ 72.000,00
Serviço de fotografia e filmagem	R\$ 5.000,00	R\$ 60.000,00
Sistema de Gestão On Line	R\$ 500,00	R\$ 6.000,00
Serviço de locação de equipamento	R\$ 200,00	R\$ 2.400,00
Serviço de Plataforma on line	R\$ 1.000,00	R\$ 12.000,00
Serviço de Telefonia	R\$ 350,00	R\$ 4.200,00
Serviço de vale refeição (será disponibilizado o vale refeição para 8 funcionários, o valor diário R\$22,00, tendo o padrão de 22 dias	R\$ 3.388,00	R\$ 40.656,00
Serviço de vale transporte (5 funcionários irão utilizar o ANEL A – R\$3,75*2 (ida e volta) tendo o padrão de 22 dias úteis	R\$ 825,00	R\$ 9.900,00
(*) Os custos mensais podem oscilar de um mês pro outro, mas que não ultrapassará o valor anual		
<b>Total</b>	<b>R\$ 19.213,00</b>	<b>R\$ 230.556,00</b>

## 13. MATERIAL DE CONSUMO

DETALHAMENTO – MATERIAL DE CONSUMO					
Material	Unidade de medida	Quantidade	Valor unitário (R\$)	Valor mensal (R\$)	Valor Anual (R\$)
RESMA DE PAPEL A4 - BRANCO COM 10 RESMAS	CX	1	R\$ 257,50	R\$ 257,50	R\$ 3.090,00
CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL CX COM 50 UND	CX	1	R\$ 39,80	R\$ 39,80	R\$ 477,60
CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA CX COM 50 UND	CX	1	R\$ 39,80	R\$ 39,80	R\$ 477,60
MARCADOR PARA QUADRO BRANCO RECARREGÁVEL	UND	3	R\$ 6,44	R\$ 19,32	R\$ 231,84
BLOCO AUTOADESIVO 76X76 CORES COM 100 FOLHAS - PACOTE COM 1UND	PTE	8	R\$ 6,78	R\$ 54,28	R\$ 651,30
ENVELOPE A4 - 229mmX324mm BRANCO COM 10 UNIDADES	PTE	1	R\$ 6,85	R\$ 6,85	R\$ 82,20
BLOCO FLIP CHART (C/ 50 FLS)	UND	1	R\$ 41,46	R\$ 41,46	R\$ 497,52
FITA DUPLA FACE - 19mmX30m - 1 ROLO	ROLO	1	R\$ 11,14	R\$ 11,14	R\$ 133,68
FITA EMPACOTAMENTO TRANSPARENTE 45mmx45m - 1 ROLO	ROLO	2	R\$ 6,76	R\$ 13,52	R\$ 162,24
GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/6 GALVANIZADO CX COM 5.000 UND	CX	1	R\$ 7,25	R\$ 7,25	R\$ 87,00
PILHA COMUM AA CARTELA COM 4 UND	CART	1	R\$ 11,92	R\$ 11,92	R\$ 143,04
PILHA COMUM AAA CARTELA COM 4 UND	CART	1	R\$ 12,42	R\$ 12,42	R\$ 149,04
PEN DRIVE 32 GB	UND	1	R\$ 41,00	R\$ 41,00	R\$ 492,00
PASTA L A4 TRANSPARENTE CRISTAL C/ 10 UND	PTE	1	R\$ 11,60	R\$ 11,60	R\$ 139,20
COPO DESCARTÁVEL DE 180ML - TIRA COM 100 UNIDADES	TIRA	6	R\$ 16,94	R\$ 101,64	R\$ 1.219,68
PAPEL TOALHA INTERFOLHADO COM 2 DOBRAS, 100%CELULOSE - TAMANHO 20X21CM COM 1.000 FOLHAS	FARDO	3	R\$ 18,30	R\$ 54,90	R\$ 658,80
PAPEL HIGIÊNICO FOLHA DUPLA - FARDO COM 8 ROLOS DE 200M	FARDO	3	R\$ 44,30	R\$ 132,90	R\$ 1.594,80
SABONETE LÍQUIDO - 5 LITROS	UND	2	R\$ 29,27	R\$ 58,54	R\$ 702,48
(*) Os custos mensais podem oscilar de um mês pro outro, mas que não ultrapassará o valor anual					
<b>Total</b>			<b>R\$ 609,53</b>	<b>R\$ 915,84</b>	<b>R\$ 10.990,02</b>



#### 14. PLANO DE APLICAÇÃO (R\$ 1,00)

Natureza da Despesa		Total
Código	Especificação	
33.90.30	Material de consumo	R\$ 10.990,02
33.90.36	Serviços terceiros pessoa física	R\$ 592.816,32
33.90.39	Serviços terceiros pessoa jurídica	R\$ 230.556,00
<b>TOTAL GERAL</b>		<b>R\$ 834.362,34</b>

#### 15. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$ 1,00)

##### Recurso Concedente:

1ª PARCELA	2ª PARCELA	3ª PARCELA	4ª PARCELA	5ª PARCELA	6ª PARCELA
R\$ 139.060,39	R\$ 139.060,39	R\$ 139.060,39	R\$ 139.060,39	R\$ 139.060,39	R\$ 139.060,39

**Total: R\$ 834.362,34**

Recife, 14 de Julho de 2021

DocuSigned by:

*Fabio Henrique Alves da Silva*

5C06FA6AEE844BQ...

Fabio Henrique Alves da Silva

Presidente da Associação Incubadora Porto Social

#### 16. APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE

**Aprovado.**

Recife, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura/carimbo do concedente